

Број: 19/393

Београд, 09.02.2016

На основу чл. 30. Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014), чл. 65. став 6. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 76/2005, 97/2008 и 44/2010), чл. 3. Посебног колективног уговора за високо образовање ("Службени гласник РС", број 12/2009 и 9/2012), **Одлуке Већа научних области техничких наука Универзитета у Београду од 8.2.2016. године** и члана 1. Уредбе о измени Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета ("Службени гласник РС", број 110/2007), закључује се

УГОВОР О РАДУ

1. Између Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, Београд, ул. Ђушина бр. 7 и запосленог **Васиљевић (Миодраг) Ивана, доктор наука, VIII степен стручне спреме, ЈМБГ: 2202970715125**, са пребивалиштем **11070 Нови Београд, Нехруова 172, број радне књижице 04-113/1-1934**, којим именовани заснива радни однос на пословима **ванредни професор**, за ужу научну област **Геофизика, Катедра за геофизику** Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, на **одређено** време.

2. Именовани обавља послове:

- да у потпуности одржи наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
- води евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студента, на начин предвиђен општим актом Факултета;
- организује и изводи научноистраживачки рад; препоручује доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет који предаје;
- редовно одржава испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима;
- држи консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма; предлаже усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма;
- буде ментор студентима при изради завршних радова и дисертација;
- развија колегијалне односе са другим члановима академске заједнице;
- да се подвргне провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом који доноси Сенат Универзитета; обавља и друге послове утврђене Законом, статутом Универзитета и Факултета

3. Запослени заснива радни однос на **одређено време до 08.02.2021. године.**

4. Запослени заснива радни однос са пуним радним временом, у трајању од 8 часова дневно и 40 часова недељно.

5. Запослени ће обављати послове из тачке 2. овог Уговора почев од **09.02.2016. године.**

6. Запослени ће обављати послове у Београду.

7. Послодавац може из оправданих разлога да понуди запосленом закључивање Уговора о раду под измењеним условима.

8. Коефицијент за обрачун и исплату зараде утврђује се Уредбом о изменама Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета и износи **28,01.**

9. Зарада запосленог одређује се на основу коефицијента из тачке 8. овог уговора и других елемената утврђених у складу са законом и колективним уговором.

10. Запослени има право на додатке, накнаду зараде и друга примања у складу са законом и колективним уговором
11. Запослени има право у току календарске године на одсуство са рада уз накнаду зараде (плаћено одсуство) у укупном трајању до 7 радних дана у следећим случајевима:
1. склапање брака - 7 радних дана;
 2. порођај супруге - 5 радних дана;
 3. теже болести члана уже породице - 5 радних дана;
 4. заштите од отклањања штетних последица у домаћинству проузрокованих елементарном непогодом - 5 радних дана;
 5. селидба сопственог домаћинства на подручју истог места рада - 2 радна дана;
 6. селидба сопственог домаћинства из једног у друго насељено место - 3 радна дана;
 7. полагање стручног или другог испита у зависности колико траје - од 1 до 5 радних дана;
 8. учествовање на синдикалним сусретима, семинарима, образовању за синдикалне активности и сл. - 7 радних дана.
- Поред права на одсуство из става 1. овог члана запослени има право на плаћено одсуство и у следећим случајевима:
1. смрти члана уже породице - 5 радних дана;
 2. добровољног давања крви, изузимајући дан давања крви - 2 радна дана;
 3. коришћење организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности - 7 радних дана.
12. На предлог Наставно-научног већа, Факултет је дужан да запосленом омогући право на неплаћено одсуство у случајевима:
1. дошколовавања - од 30 дана до три године;
 2. израде магистарског рада - до 6 месеци;
 3. учешћа у научноистраживачком пројекту - до окончања пројекта;
 4. израде докторске дисертације - до годину дана.
- Запослени може, на лични захтев, користити неплаћено одсуство за лечење члана уже породице ван места боравка или у иностранству.
- Запосленом који користи неплаћено одсуство мирују права и обавезе из радног односа.
13. Запослени на Факултету користе годишњи одмор за време семестралног распуста. Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 дана увећава за:
1. по основу доприноса на раду - 2 радна дана;
 2. услова рада - од 1 радни дан;
 3. радно искуство - за сваке навршене три године радног искуства - 1 радни дан;
 4. стручна спрема
 - по основу обављања послова за које се тражи од I до III степена стручне спреме - 1 радни дан,
 - по основу обављања послова за које се тражи од IV до VI степена стручне спреме - 2 радна дана,
 - по основу обављања послова за које се тражи од VII до VIII степена стручне спреме - 3 радна дана;
 5. по основу других критеријума
 - раднику инвалиду, самохраном родитељу са дететом до 18 година живота, родитељу са двоје или више деце до 18 година живота, раднику који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком раду, и
 - раднику млађем од 18 година, раднику са преко 30 година пензијског стажа или са преко 55 година живота и радници са преко 25 година пензијског стажа или са преко 50 година живота - 4 радна дана.
- При утврђивању годишњег одмора радна недеља рачуна се као пет радних дана.
- Годишњи одмор може да се користи у два дела.
14. Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање три радне недеље у току календарске године, а други део најкасније до 30. јуна наредне године. Запослени који је испунио услов за стицање права на коришћење годишњег одмора у складу са законом, а није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години због одсутности са рада ради коришћења породичког одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета - има право да тај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

15. Запослени не може без сагласности Факултета на територији Републике Србије да обавља послове из делатности Факултета у своје име и за свој рачун као и у име и за рачун другог правног или физичког лица.
16. Ако запослени прекрши забрану конкуренције из претходног члана Факултет има право да од запосленог захтева накнаду штете у складу са Законом.
17. Факултет може отказати уговор о раду запосленом ако за то постоји оправдани разлог који се односи на радну способност запосленог, његово понашање и потребе Факултета и то:
1. ако запослени не остварује резултате рада, односно нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;
 2. ако запослени не поштује радну дисциплину прописану актом послодавца, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца;
 3. ако запослени учини кривично дело на раду или у вези са радом;
 4. ако се запослени не врати на рад код послодавца у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировање радног односа у смислу овог закона;
 5. ако запослени злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад;
 6. ако услед технолошких, економских или организационих промена престане потреба за обављањем послова радног места за које је запослени засновао радни однос;
 7. ако ода пословне, службене или друге тајне утврђене Законом или општим актом Факултета;
 8. ако одбије да обавља послове на које је премештен;
 9. ако нецелисходно и неодговорно користи средства рада;
 10. ако фалсификује новчана и друга документа;
 11. ако се не врати на рад на Факултету у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировања радног односа у смислу члана 179. став 1. тачка 5. Закона о раду;
 12. ако без сагласности Наставно-научног већа ради у настави у другој високошколској установи.
 13. ако отвори приватну фирму и региструје делатности из делатности Факултета;
 14. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у смислу члана 171. став 1. тач. 1. - 4. овог закона;
 15. ако запослени одбије закључење анекса уговора о раду у вези са чланом 33. став 1. тачка 10. овог закона;
18. Послодавац се обавезује да обезбеди и спроводи заштиту на раду у складу са законом, прописаним мерама и нормативима заштите на раду, актом послодавца, односно колективним уговором.
19. Запослени је дужан да се придржава прописаних мера заштите на раду.
20. Запослени и послодавац прихватају сва права, обавезе и одговорности утврђене законом, колективним уговором и овим уговором.
21. Свака од уговорних страна може да откаже овај уговор под условима и у случајевима утврђеним законом, односно колективним уговором.
22. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих по 2 (два) примерка задржава свака од уговорних страна.

У Београду, дана 09.02.2016. године.

Запослени,

др Ивана Васиљевић, ванредни професор

За послодавца,
ДЕКАН



Проф. др Душан Полочич

ПОТВРДА О ПОДНЕТОЈ ПРИЈАВИ – ОДЈАВИ ОСИГУРАЊА,
ЗАСНИВАЊУ И ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА
(за здравствено осигурање)

 $M\Phi$

--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	Матични — лични број осигураника		2202970715125 ₂₂
2	Регистарски број обвезника уплате доприноса		6011000536 ₃₂ ВК 112 ₃₅

3	Презиме и име (писати штампаним словима)	VASILJEVIĆ IVANA			60
4	Датум рођења	дан 22	месец 02	година 1970	дан месец година 66
5	Пол	мушки 1		женски 2 ⁰	67
6	Школска спрема	Rudarsko-geološki fakultet			70
7	Посебни подаци	Да ли је	да	не	с д жр ви 71 72 73 74
		слеп	1	2	
		дистрофичар	1	2	
		цивилна жртва рата (70%)	1	2	
		војни инвалид	1	2	
8	Назив и седиште обвезника уплате доприноса	Rudarsko-geološki fakultet Univerziteta u Beogradu, Beograd, ul. Đušina br.7			ВК 1 1 1 3

Напомена: осенчене делове не попуњава подносилац пријаве

9	Радно време осигурањена	40 часова седмично													39		
10	Основ осигурања	radni odnos													41		
11	Занимање	stručni saradnik													45		
12	Стручно образовање	visoko													46		
13	Стручна спрема за обављање одређених послова, односно радних задатака	visoka													47		
14	Датум ступања на рад, у осигурање	дан 04		месећ 05				година 1998				дан месећ година			53		
15	Да ли је први пут пријављен на осигурање	не 00					да 1								54		
16	У колико је организација запослен	10 2 3 4 5													55		
17	Датум престанка претходног запослења	република/аутономна покрајина Srbija					дан 31		месећ 12		година 1997		P/АП 56 дан месећ година			62	
18	Да ли је остварио неко право из пензијског и инвалидног осигурања	не 00		старосна пензија 1				инвалидска пензија 2				војна пензија 3					63
19	Датум престанка осигурања и основ престанка радног односа														69		
Посебни подаци за фонд запошљавања																	
21	Занимање														76		
22	Врста радног односа	1 2 3 4 5 6 7 8 9													78		
23	Начин запошљавања	1 2 3 4 5 6													80		
24	Регистарски број ПР код фонда запошљавања														80		

ШИФРА ДЕЛАТ. ОРГАНИЗАЦИЈА	120142	ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА	Miodrag
---------------------------	--------	---------------------	---------

[illegible]

у _____ дана _____ 19__ год

Потпис подносиоца пријаве

Потпис подносиоца одјаве _____

ОПШТИНА СРЕЊА
ЈП «Савремена администрација» д.д.
Земљоправни сектор – Београд (2/98)
За поруџбину: обр. бр. 3/205а

Штампа: „Савремена администрација“ д.д.
Графички сектор „Бранко Ђоновић“ — Београд

САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РУДАРСКО ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ

ВАСИЉЕВИЋ (МИОДРАГ) ИВАНА

рођен-а 22.02.1970 године у БЕОГРАДУ, ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА, СРБИЈА, СР ЈУГОСЛАВИЈА

, УПИСАН-А 1988/89 ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ, А ДАНА 12.07.1995. ГОДИНЕ

ЗАВРШИО-ЛА ЈЕ СТУДИЈЕ НА РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ, ГЕОЛОШКОМ ОДСЕКУ - ГРУПИ - СМЕРУ

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ: ГЕОФИЗИКА, СА ОПШТИМ УСПЕХОМ

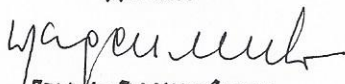
7.62 (СЕДМ 62/100) У ТОКУ СТУДИЈА И ОЦЕНОМ 10 (ДЕСЕТ) НА ДИПЛОМСКОМ ИСПИТУ.

НА ОСНОВУ ТОГА, ИЗДАЈЕ МУ-ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ И НАЗИВУ ДИПЛОМИРАНИ ИНЖЕЊЕР ГЕОЛОГИЈЕ ЗА ГЕОФИЗИКУ.

РЕДНИ БРОЈ ИЗ ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗДАТИМ ДИПЛОМАМА 372

У БЕОГРАДУ, 26.07.1995. ГОДИНЕ

ДЕКАН


ПРОФ. ДР РАДОМИР СИМИЋ

РЕКТОР


ПРОФ. ДР ДРАГУТИН БЕЛИЧКОВИЋ

САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

ДИПЛОМА

О СТЕЧЕНОМ АКАДЕМСКОМ НАЗИВУ
МАГИСТРА НАУКА

ВАСИЉЕВИЋ (МИОДРАГ) ИВАНА

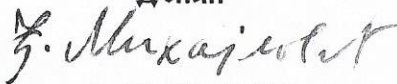
рођен-а 22.02.1970 ГОДИНЕ У БЕОГРАДУ, ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА, Р. СРБИЈА, СРЈ

уписан-а школске 1996/97 ГОДИНЕ НА ПРВУ ГОДИНУ МАГИСТАРСКИХ СТУДИЈА НА
РУДАРСКО-ГЕОЛОШКОМ ФАКУЛТЕТУ, А ДАНА 23.03.2001 ГОДИНЕ ЈЕ ОДБРАНИО-ЛА
МАГИСТАРСКУ ТЕЗУ ПОД НАЗИВОМ „ПРОБЛЕМ ОДРЕЂИВАЊА ГУСТИНЕ КОД ГРАВИМЕТРИЈСКИХ
ИСТРАЖИВАЊА“

НА ОСНОВУ ТОГА ИЗДАЈЕ МУ-ЈОЈ СЕ ОВА ДИПЛОМА О СТЕЧЕНОМ АКАДЕМСКОМ
НАЗИВУ МАГИСТРА ТЕХНИЧКИХ НАУКА У ОБЛАСТИ ГЕОЛОГИЈЕ - ГЕОФИЗИКА.

Редни број из евиденције о издатим дипломама 155
у Београду, 27.09.2001 године

Декан


проф. др Ђорђе Михајловић

Ректор


проф. др Марија Богдановић

На основу члана 161 Закона о општем управном поступку, члана 59 Закона о Универзитету и члана 144 Статута Рударско-геолошког факултета Универзитета у Београду, Рударско-геолошки факултет Универзитета у Београду, издаје

У В Е Р Е Њ Е О СТЕЧЕНОМ НАУЧНОМ СТЕПЕНУ ДОКТОРА НАУКА

Мр ИВАНА (МИОДРАГ) ВАСИЉЕВИЋ, рођена 22. 02. 1970. године у Београду, општина Звездара, Република Србија, Србија и Црна Гора, стекла је на дан 23. 03. 2001. године академски назив магистра техничких наука на Рударско - геолошком факултету Универзитета у Београду, а 13. 01. 2006. године одбранила је докторску дисертацију под насловом: "МОДЕЛИРАЊЕ РАСПОДЕЛЕ ГУСТИНА НА ОСНОВУ ПОДАТАКА ПОТПОВРШИНСКИХ ГРАВИМЕТРИЈСКИХ МЕРЕЊА" и тиме стекла научни степен доктор техничких наука - област геологија.

Уверење се издаје као замена до издавања дипломе.

Ослобођено таксе по члану 19 тачка 7 Закона о републичким административним таксама.



Декан

Рударско-геолошког факултета

др. Михаило Миливојевић, ред. проф.